JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 2ª Região

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL
RELATÓRIO DE DESEMPENHO

ANO-BASE 2019

PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2ª REGIÃO
DESEMBARGADOR FEDERAL REIS FRIEDE
Presidente

DESEMBARGADOR FEDERAL MESSOD AZULAY NETO
Vice-Presidente

DESEMBARGADOR FEDERAL LUIZ PAULO ARAÚJO
Corregedor Regional

COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DO TRF2

I - Assessoria de Governança Corporativa, Gestão Estratégica e Monitoramento:
Titular: Luiz Felipe Fernandes
Suplente: Edson Mouta Vasconcelos

II - Secretaria de Atividades Administrativas:
Titular: Andréia Álvares de Azevedo Oliveira
Suplente: Jaqueline Tavares da Silva

III - Secretaria de Infraestrutura e Logística:
Titular: Carlos Adalberto Palla
Suplente: Isaac Leonardo Carriço

IV - Secretaria de Tecnologia da Informação:
Titular: Maria Lúcia Gonçalves Coelho Carnaval
Suplente: Carlos Alberto Caldas da Silva

V – Coordenadoria de Educação Corporativa:
Titular: Moama Mahin de Souza
Suplente: Cláudia Lúcia de Oliveira Pereira Pinto

VI - Divisão de Atenção à Saúde:
Titular: Filipe Soeiro Teixeira
Suplente: Tatiana Kowarski Larcher do Couto

VII - Seção de Planejamento Estratégico:
Titular: Pedro Hikaru Oishi
Suplente: Herbert Eduardo de Goes Garcia

VIII – Coordenadoria de Gestão Socioambiental e Monitoramento de Resultados
Titular: Edson Mouta Vasconcelos
Suplente: Carlos Eduardo dos Santos Nunes

Sumário

Apresentação

Metodologia

Gráficos Comparativos da Gestão Socioambiental

Consumo de Energia Elétrica

Consumo de Água

Consumo de Papel

Consumo de Copos Descartáveis para Água

Consumo de Copos Descartáveis para Café

Gestão de Resíduos - Destinação de Papel

Gestão de Resíduos – Destinação de Plásticos

Gestão de Resíduos - Destinação de Metais

Consumo de Gasolina

Consumo de Etanol

Consumo de Diesel

Consumo de Embalagens Retornáveis para Água Mineral- 20 litros

Linhas Telefônicas Fixas

Linhas Telefônicas Móveis

Ações de Capacitação e Sensibilização Socioambiental

Participações em Ações de Capacitação e Sensibilização Socioambiental

Participações em Ações de Qualidade de Vida

Quantidade de Ações de Qualidade de Vida

Participações em Ações Solidárias

Quantidade de Ações Solidárias

Ações de Inclusão

Gastos com Reformas no Período-base

Quantidade de Veículos de Serviço

Quantidade de Veículos para Transporte de Magistrados

Gasto com Manutenção de Veículos

Quantidade de Veículos a Gasolina

Quantidade de Veículos Flex

Quantidade de Veículos a Diesel

Gastos com Contratos de Limpeza no Período-base

Gasto com Material de Limpeza

Gasto com Aquisições de Suprimentos de Impressão

Gastos com Contratos de Terceirização de Impressão

Destinação de Resíduos de Informática

Destinação de Suprimentos de Impressão

Destinação e Descontaminação de Pilhas e Baterias

Destinação de Resíduos de Saúde

Destinação de Resíduos de Obras e Reformas

Gastos com Contratos de Vigilância Armada Período-base

Tabela de Monitoramento dos Planos de Ação

Gráfico de Implementação do PLS em 2019

Conclusão

Relatório de Desempenho do Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional Federal da 2ª Região – 2019

Apresentação

O Plano de Logística do Sustentável (PLS/TRF2) é um instrumento vinculado ao Plano Estratégico do Tribunal Regional Federal da 2ª Região, onde se encontram definidos objetivos, indicadores, metas e prazos de execução, mecanismos de monitoramento e avaliação de resultados, que permitem estabelecer e acompanhar práticas de sustentabilidade, racionalização e qualidade, que tenham como finalidade maior eficiência no gasto público e na gestão dos processos de trabalho.

A elaboração do Plano de Logística Sustentável(PLS) teve como documento norteador o conjunto de conceitos elencados pelo Conselho Nacional de Justiça(CNJ), contidos na Resolução nº 201, de 3 de março de 2015.

O presente documento faz referência aos dados coletados no ano de 2019, bem como à evolução de cada iniciativa pertencente ao Plano de Logística Sustentável(PLS) no período. Com o intuito de propiciar uma análise comparativa, também contém informações relativas ao ano de 2018.

Os resultados obtidos no ano de 2019 apontam para a necessidade de uma revisão do PLS-JUD do TRF2 a ser realizada por meio da Comissão Gestora do PLS (CGPLS). Assim, espera-se que novas metas sejam estabelecidas para o ano de 2020 com vista ao aperfeiçoamento do instrumento de logística sustentável e para o alcance dos resultados almejados.

Metodologia

A forma de medir a evolução da implementação percentual do PLS/TRF2 é estabelecida por meio de uma valoração (peso) atribuída a cada ação executada, constante na Matriz de Análise das Iniciativas, onde são analisados os critérios de duração da Iniciativa, aderência aos objetivos básicos do PLS, abrangência da área impactada, redução de custos, além da relevância dentro do contexto da sustentabilidade.

Gráficos comparativos da Gestão Socioambiental

Consumo de Energia Elétrica

Resultado: Aumento de 4.5% em 2019, comparado ao ano anterior.

No ano de 2019 foram concluídas reformas e a ocupação de três pavimentos da sede do TRF2, cujas obras foram iniciadas em anos anteriores. Com a conclusão dos referidos pavimentos, estes receberam climatização, iluminação elétrica, instalação de computadores e impressoras, maior número de paradas dos elevadores, tudo em decorrência de sua ocupação. Contudo, pode-se afirmar que o aumento verificado no consumo de energia elétrica foi aquém do que se poderia esperar, tendo em vista uma maior demanda por energia elétrica, em virtude dos fatos descritos acima.

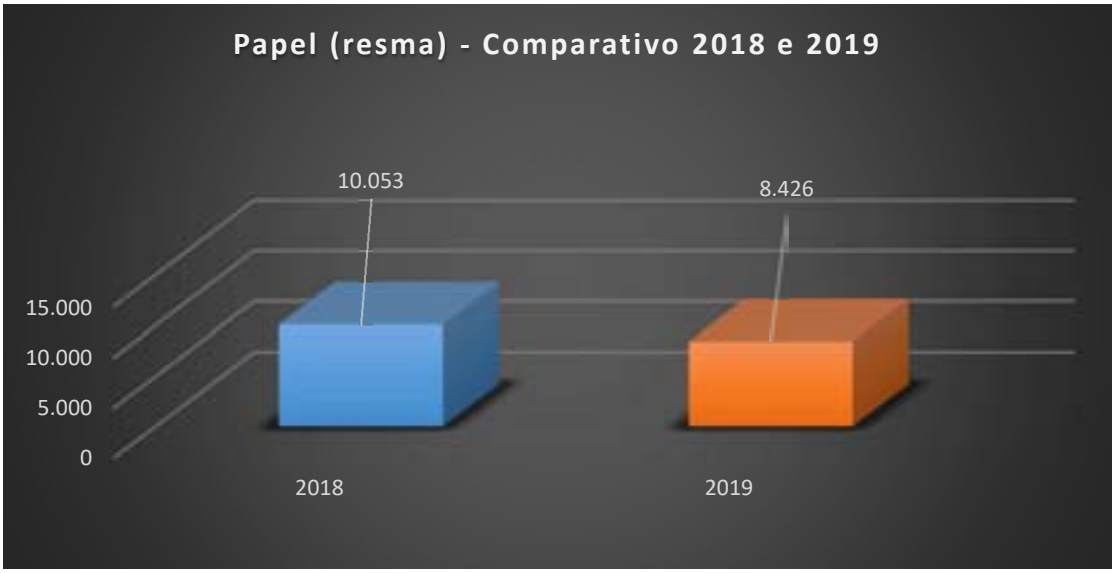
Nesse sentido, o aumento não significativo do consumo de energia elétrica, na ordem de 4,5% em relação ao ano de 2018, ocorreu graças ao conjunto de ações implementadas no PLS, que embora não tendo conseguido reduzir os níveis de consumo no padrão desejado, impediu um crescimento mais significativo.

Consumo de Água e Esgoto

Resultado: Aumento de 3,5% em 2019, comparado ao ano anterior.

A partir da ocupação de novos andares no prédio do TRF2, houve um aumento na circulação de pessoas, uso de sanitários e, consequentemente, elevação no consumo de água no prédio do TRF, seja para limpeza, seja para uso nos sanitários. Entretanto, a intensificação do monitoramento da manutenção, com a maior regularidade das instalações hidráulicas, contribuiu para que o crescimento do consumo fosse mitigado, ficando 3,5% maior em relação ao ano de 2018.

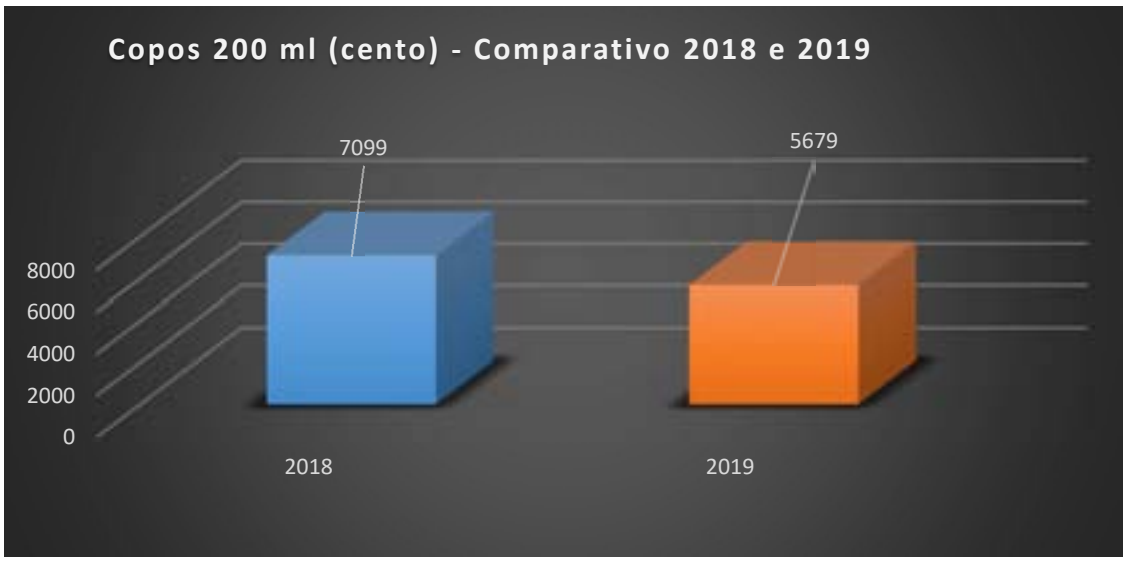
Consumo de Papel



Resultado: Redução de 16,2% em 2019, comparado ao ano anterior.

O avanço na implantação do Processo Judicial eletrônico (e-Proc) e do Processo Administrativo eletrônico, iniciados em anos anteriores, associada à mudança de práticas em decorrência de campanhas para uso racional do papel, a configuração de equipamentos para impressão frente e verso em todas as unidades administrativas e a confecção de blocos de anotações com folhas de papel reaproveitado, foram algumas das iniciativas adotadas e/ou aprimoradas, durante o ano corrente, as quais contribuíram para a redução de consumo de papel na instituição, na ordem de 20,1% relativamente ao ano anterior.

Consumo de Copos Descartáveis para Água- 200 ml



Resultado: Redução de 20,0% em 2019, comparado ao ano anterior.

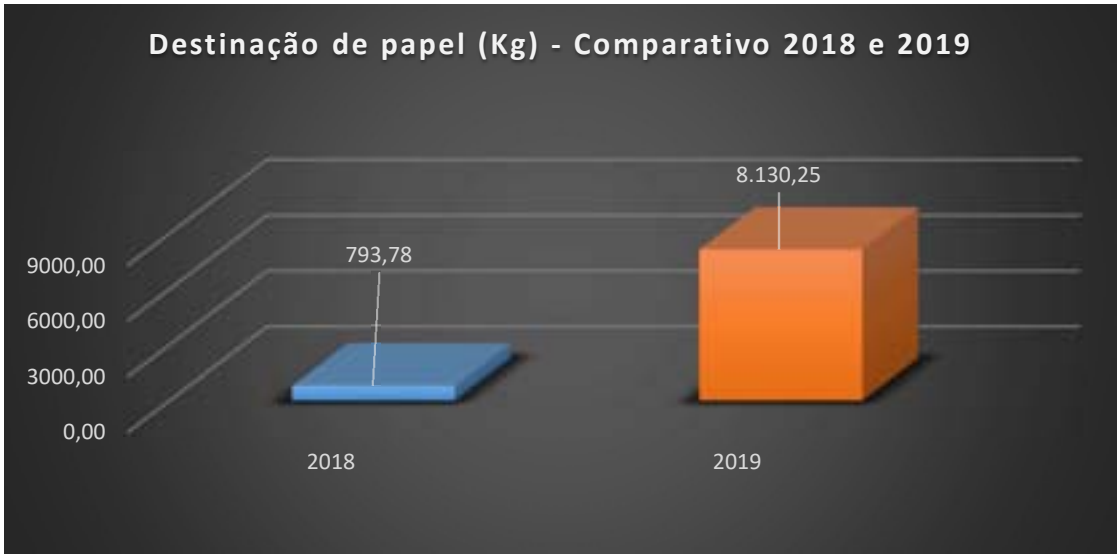
As ações de sensibilização para a adoção de canecas em substituição ao uso de copos descartáveis contribuíram para a redução de consumo de copos de 200 ml no TRF2, em 2019, usados para o consumo de água.

Consumo de Copos Descartáveis para Café- 50 ml

Resultado: Redução de 7,7% em 2019, comparado ao ano anterior.

As ações de sensibilização para a adoção de xícaras em substituição ao uso de copos descartáveis e a divulgação de estudos acerca dos efeitos deletérios à saúde, provenientes do consumo de substâncias quentes em copos plásticos descartáveis, contribuíram para a redução de consumo de copos de 50 ml no TRF2 em 2019, usados para o consumo de café.

Gestão de Resíduos - Destinação de Papel

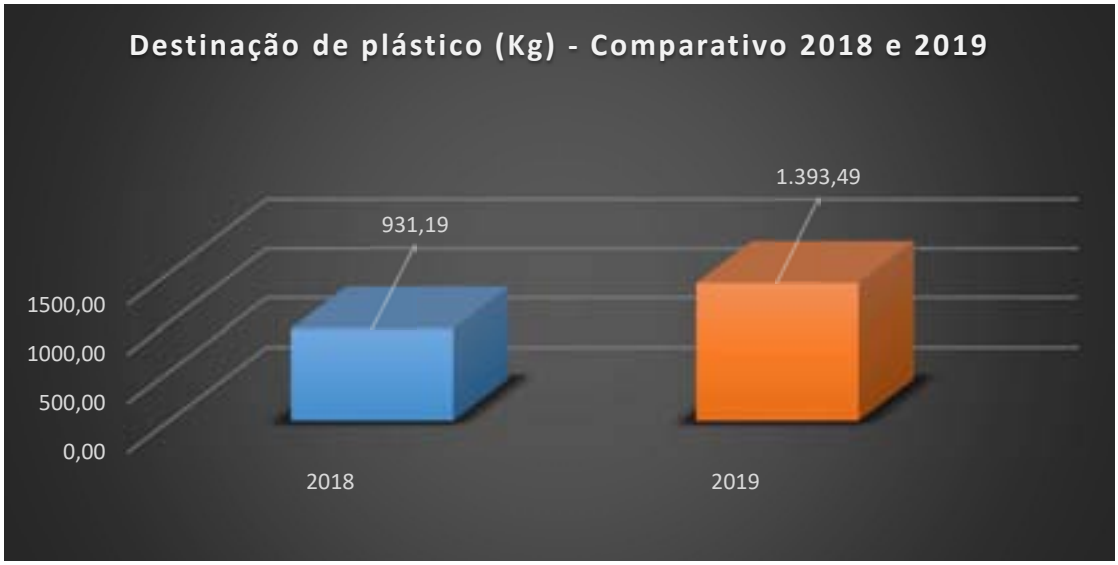


Resultado: Aumento de 924,30% em 2019, comparado ao ano anterior.

Após a aprovação do Plano de Gerenciamento de Resíduos, foi realizado um trabalho de revigoramento da coleta seletiva, que resultou em melhor segregação dos

resíduos e, consequentemente, um aumento expressivo do volume segregado e descartado.

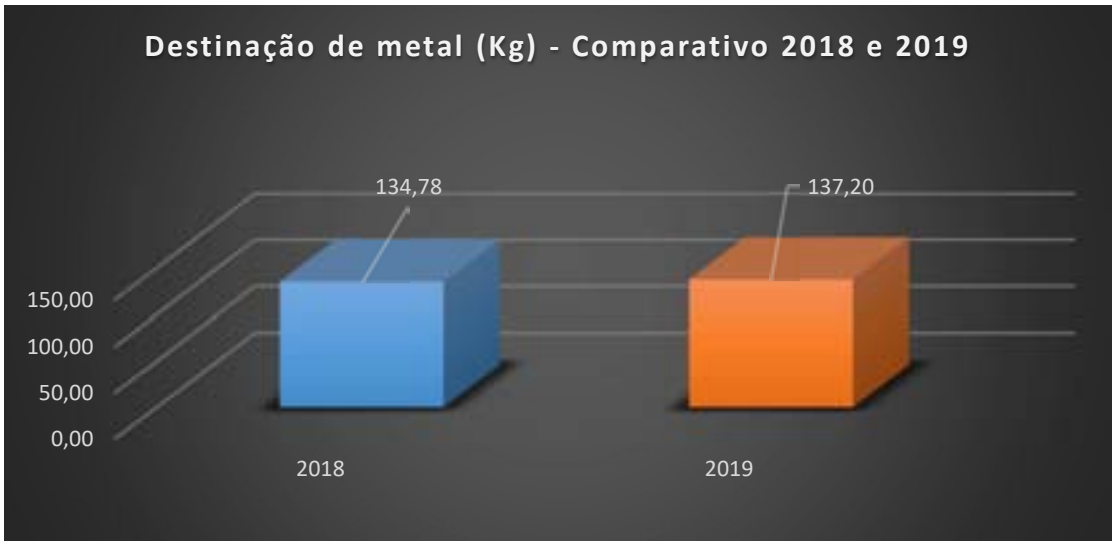
Gestão de Resíduos – Destinação de Plásticos



Resultado: Aumento de 49,6% em 2019, comparado ao ano anterior.

Após a aprovação do Plano de Gerenciamento de Resíduos, foi realizado um trabalho de revigoramento da coleta seletiva, o que levou a uma melhor segregação dos resíduos e, consequentemente, um aumento expressivo do volume segregado e descartado.

Gestão de Resíduos – Destinação de Metais



Resultado: Redução de 1,8% em 2019, comparado ao ano anterior.

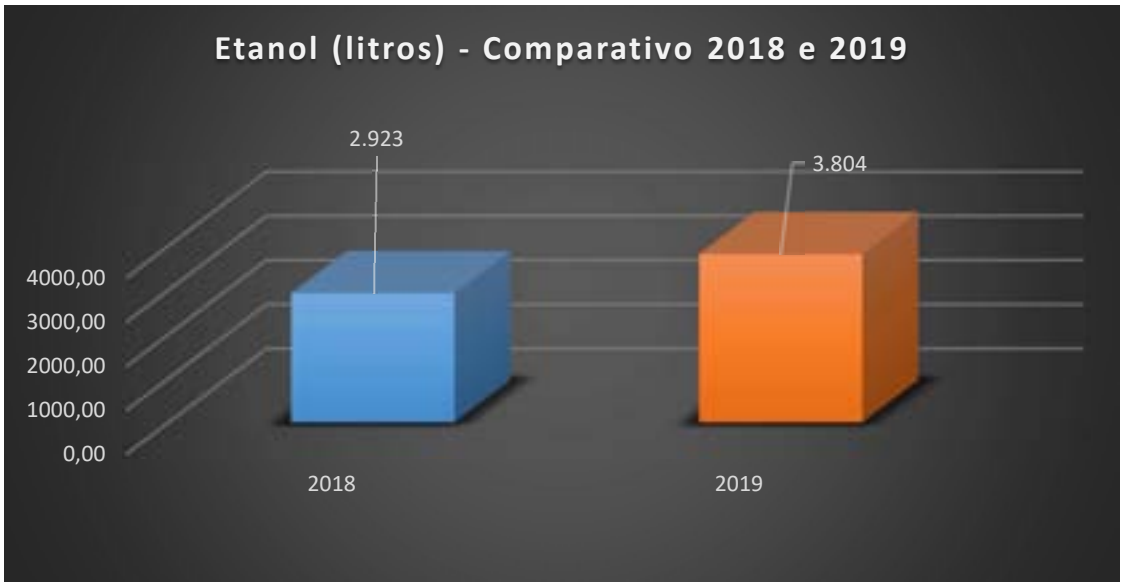
Não obstante a implementação do Plano de Gerenciamento de Resíduos na instituição, não houve produção significativa desse tipo de material reciclável.

Consumo de Gasolina

Resultado: Aumento de 0,1% em 2019, comparado ao ano anterior.

Apesar do aumento da frota, o estímulo ao uso do etanol contribuiu para inibir um maior crescimento do consumo de gasolina no TRF2 em 2019.

Consumo de Etanol



Resultado: Aumento de 30,1% em 2019, comparado ao ano anterior.

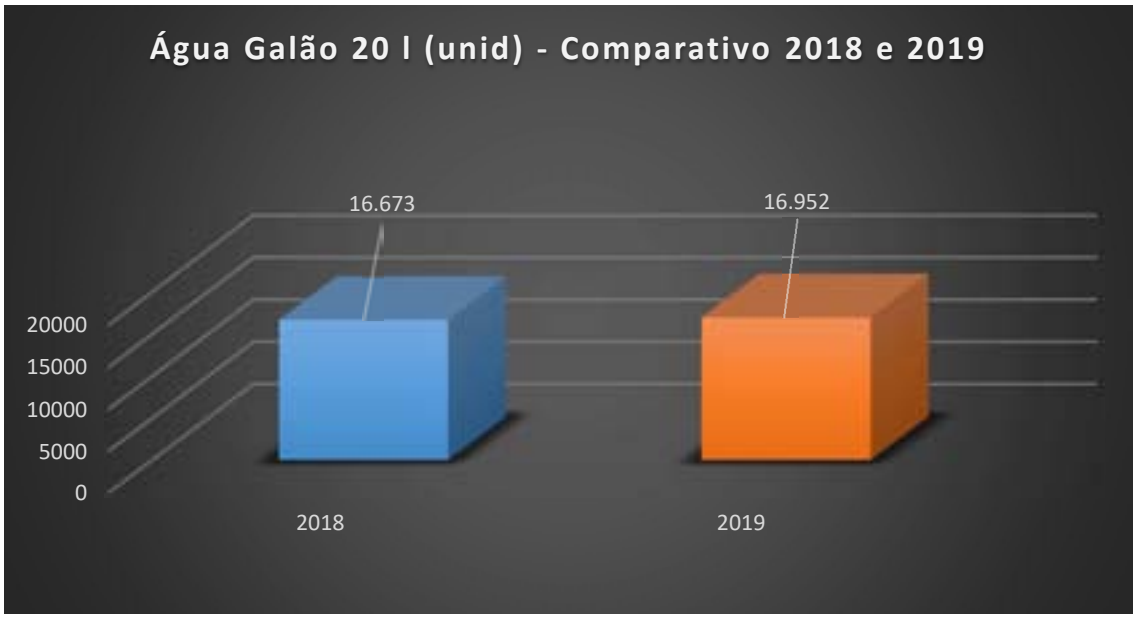
O desestímulo ao consumo da gasolina acabou por gerar um aumento no consumo de etanol, que sabidamente possui consequências menos danosas ao ambiente.

Consumo de Diesel

Resultado: Aumento de 118,1% em 2019, comparado ao ano anterior.

O aumento da frota, bem como a necessidade do uso de veículos de maior porte, movidos por diesel, importou no maior consumo desse combustível.

Consumo de Embalagens Retornáveis para Água Mineral -20 litros



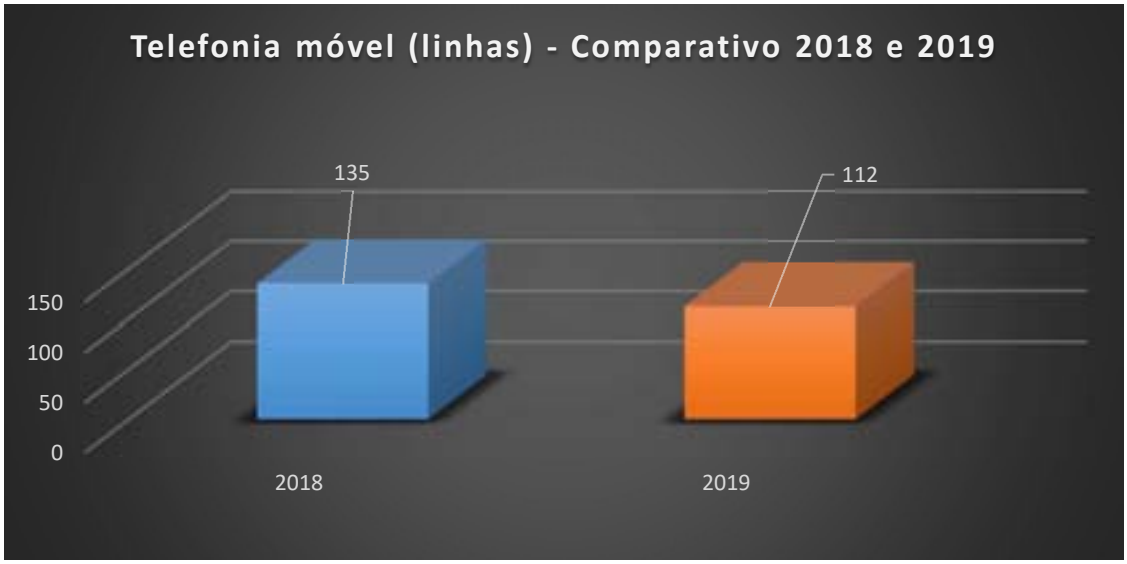
Resultado: Aumento de 1,7% em 2019, comparado ao ano anterior.

Linhas Telefônicas Fixas

Resultado: Aumento de 0,9 % em 2019, comparado ao ano anterior.

O aumento do número de linhas decorreu da necessidade de reestruturação de diversas unidades administrativas e judiciárias.

Linhas Telefônicas Móveis



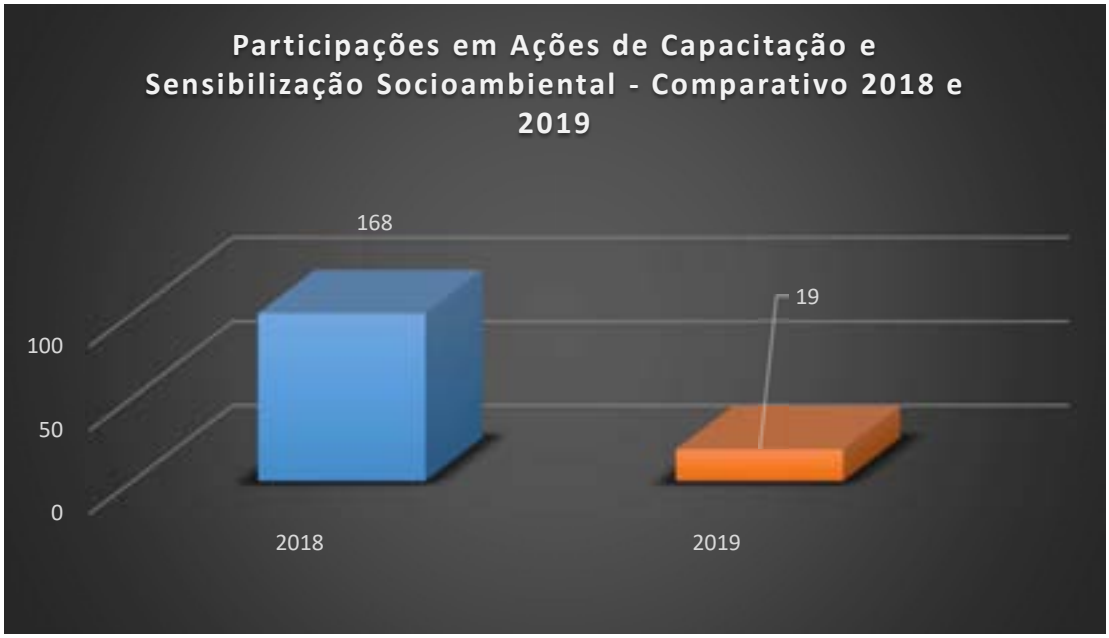
Resultado: Redução de 17% em 2019, comparado ao ano anterior.

A maior restrição na concessão de uso de aparelhos celulares levou a uma redução do número de linhas telefônicas móveis.

Ações de Capacitação e Sensibilização Socioambiental

Resultado: Redução de 75% em 2019, comparado ao ano anterior.

Participações em Ações de Capacitação e Sensibilização Socioambiental



Resultado: Redução de 88,70% em 2019, comparado ao ano anterior.

A redução de oferta de ações de capacitação resultou na redução do número de participantes.

Participações em Ações de Qualidade de Vida

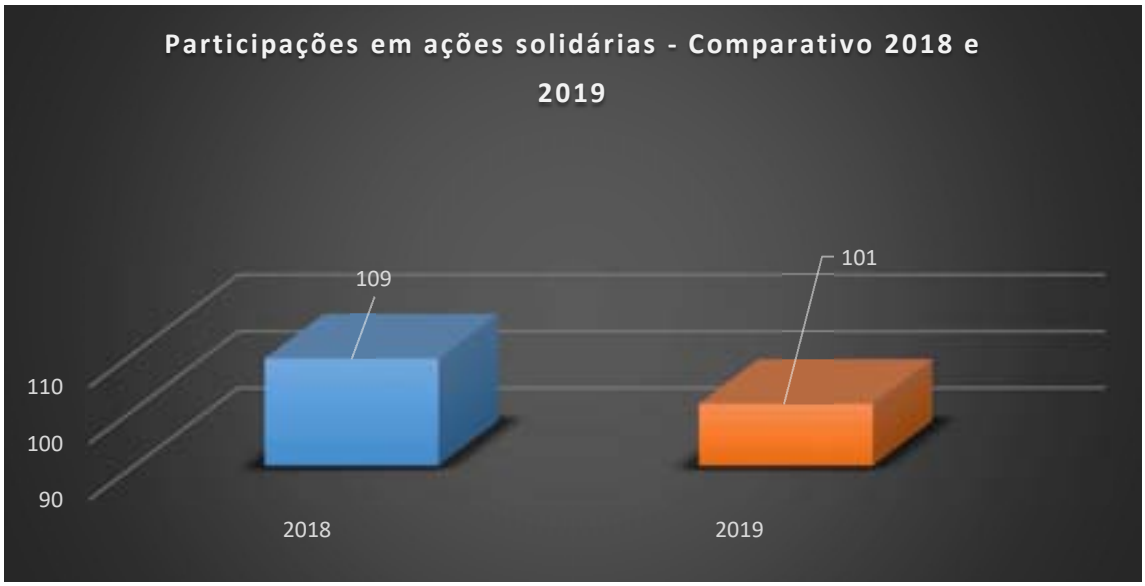
Resultado: Aumento de 35,60% em 2019, comparado ao ano anterior.

A qualidade das ações oferecidas, especialmente ao longo da Semana do Servidor, associada a uma boa divulgação e, por fim, ao acréscimo na oferta das Ações de Qualidade de Vida, contribuíram para o aumento da participação dos servidores nas atividades.

Quantidade de Ações de Qualidade de Vida

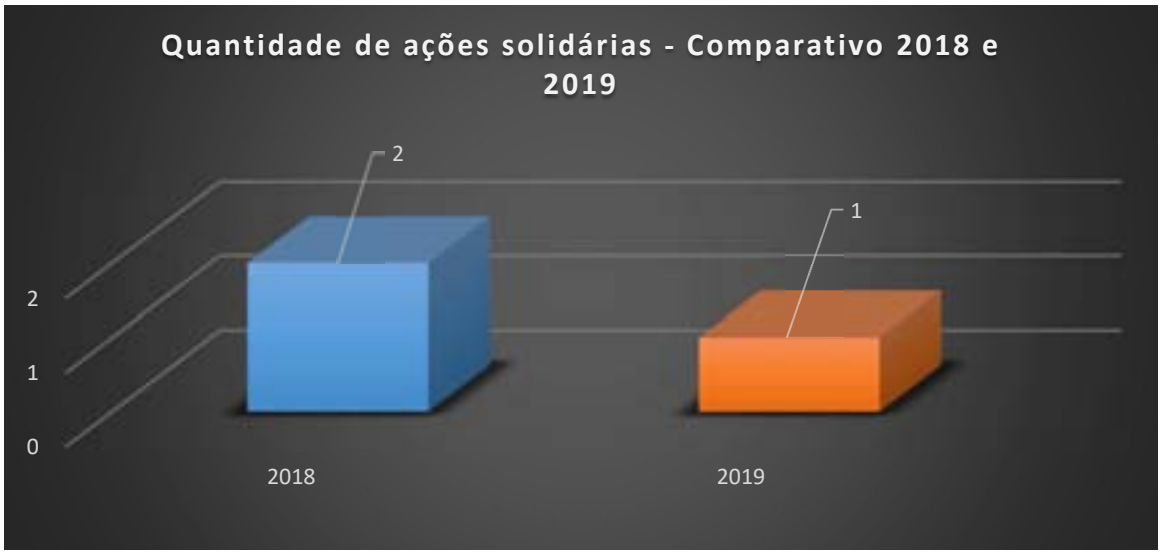
Resultado: Aumento de 10% em 2019, comparado ao ano anterior.

Participações em Ações Solidárias



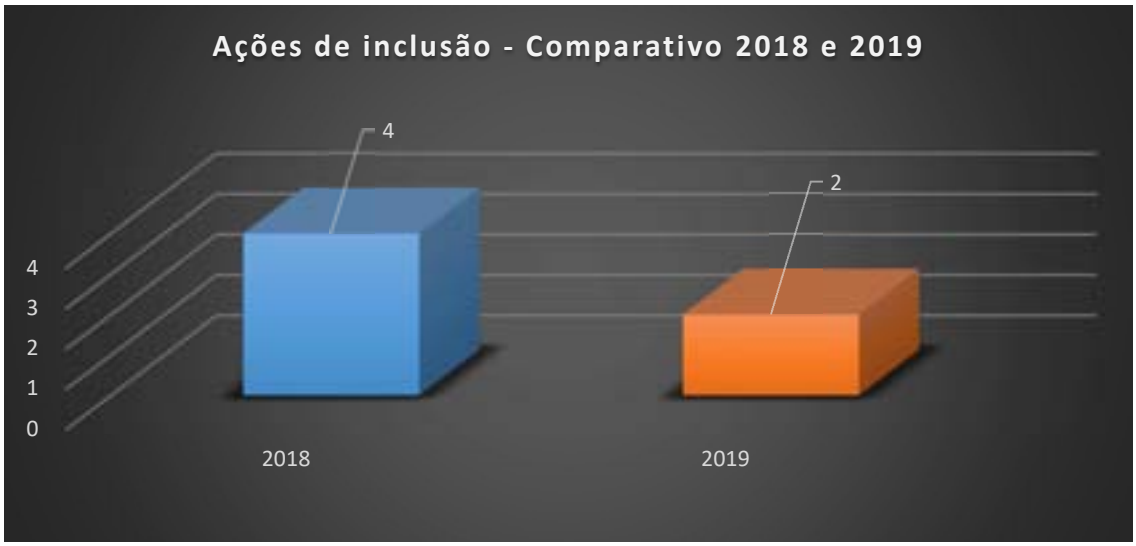
Resultado: Redução de 7,3% em 2019, comparado ao ano anterior.

Quantidade de Ações Solidárias



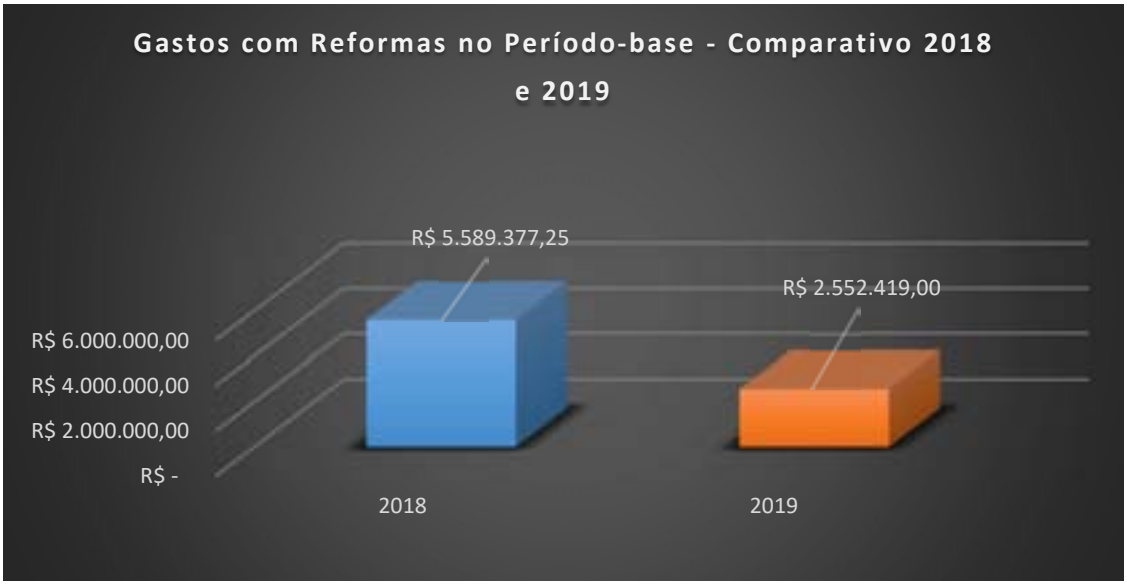
Resultado: Redução de 50% em 2019, comparado ao ano anterior.

Ações de Inclusão



Resultado: Redução de 50% em 2019, comparado ao ano anterior.

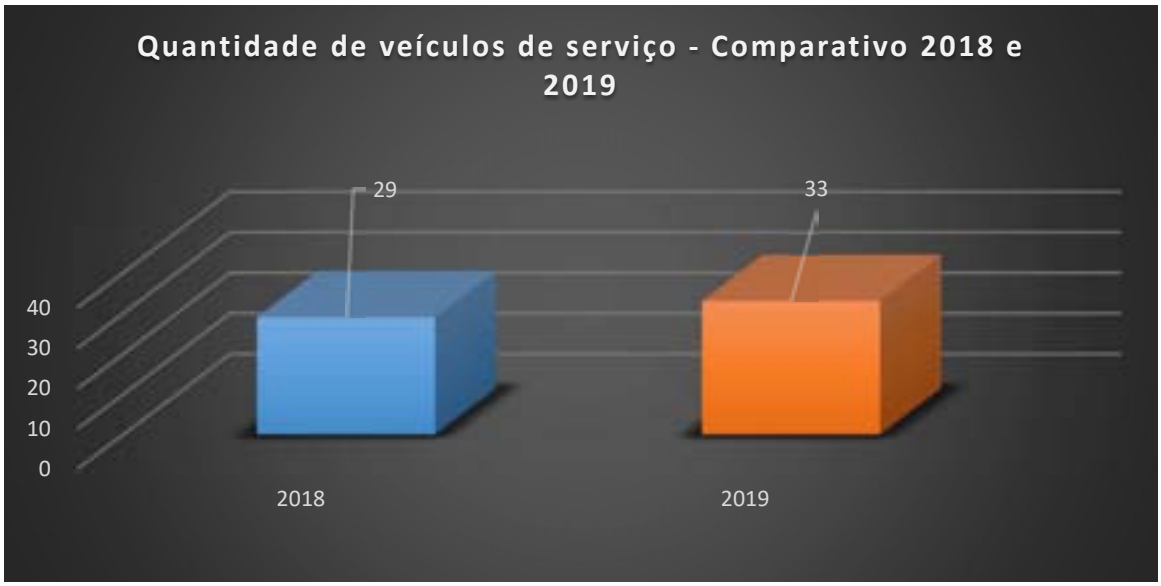
Gastos com Reformas no Período-base



Resultado: Redução de 116% em 2019

As reformas ocorridas no ano de 2019 foram uma continuidade em menor extensão das obras iniciadas em anos anteriores.

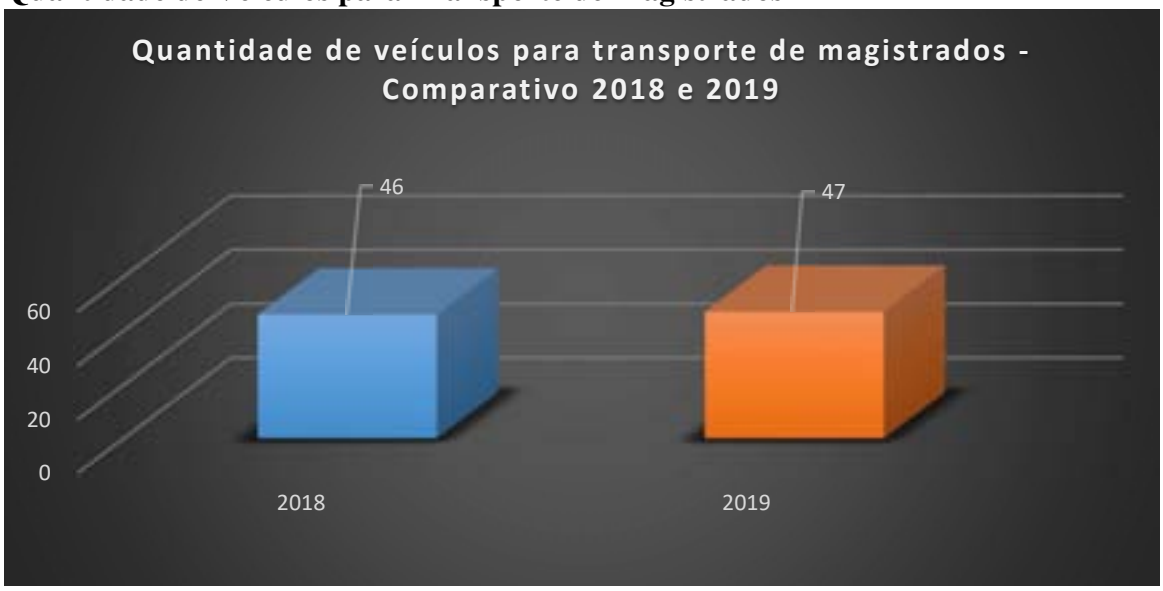
Quantidade de Veículos de Serviço



Resultado: Aumento de 13,8% em 2019, comparado ao ano anterior.

A necessidade de modernização de alguns veículos da frota levou ao acréscimo apresentado No entanto, em ação paralela, foram iniciados processos administrativos cujo objetivo é a cessão e alienação de veículos, tal medida visa a reduzir o quantitativo, cujo número será exteriorizado no exercício de 2020.

Quantidade de Veículos para Transporte de Magistrados



Resultado: Aumento de 2,2% em 2019, comparado ao ano anterior.

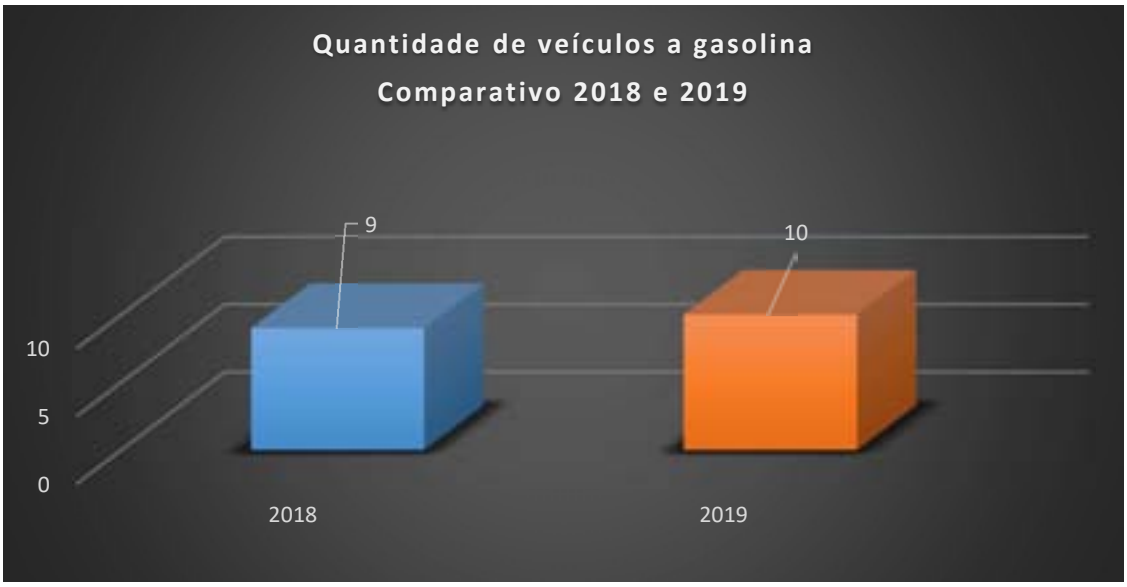
A necessidade de modernização de alguns veículos da frota levou ao acréscimo apresentado.

Gastos com Manutenção de Veículos

Resultado: Redução de 32,7% em 2019, comparado ao ano anterior.

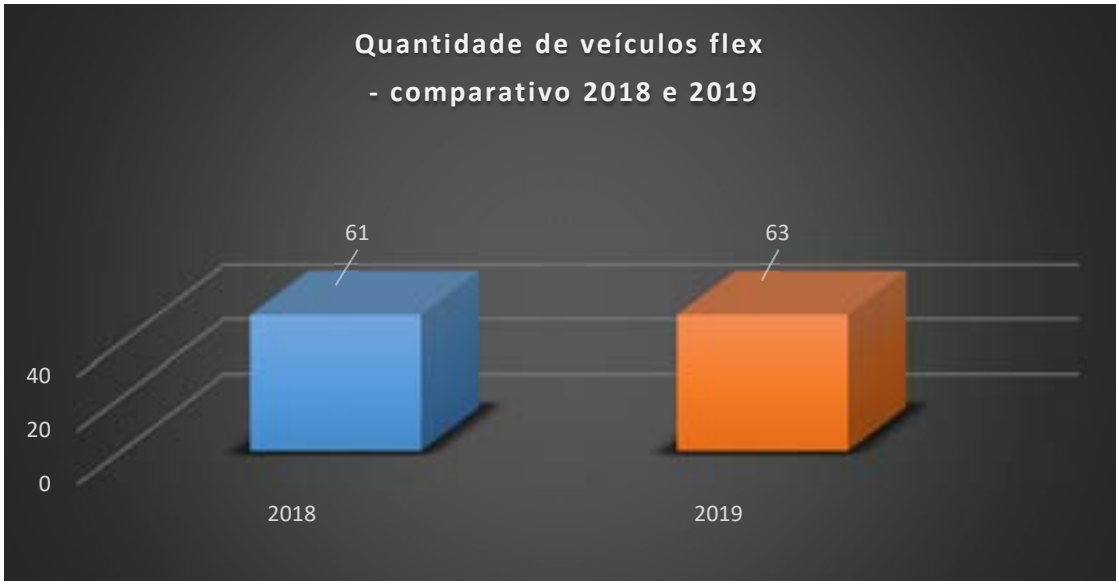
A substituição progressiva de veículos com vários anos de uso importou na redução de despesas com manutenção.

Quantidade de Veículos a Gasolina



Resultado: Aumento de 11,1% em 2019, comparado ao ano anterior.

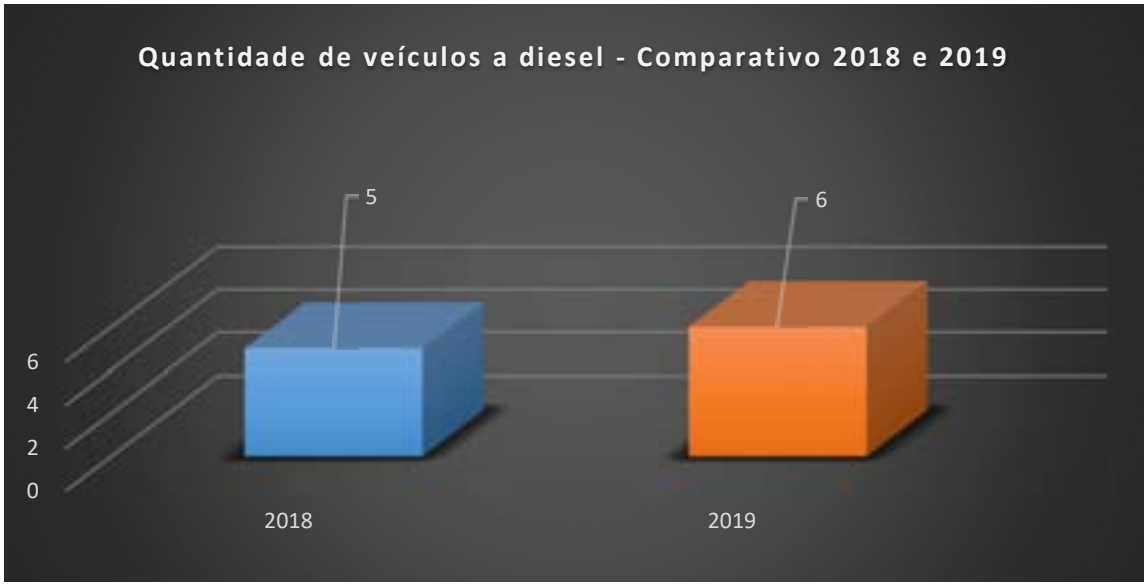
Quantidade de Veículos Flex



Resultado: Aumento de 3,3% em 2019, comparado ao ano anterior.

O TRF2 segue a tendência da indústria automobilística quanto à adoção de veículos flex.

Quantidade de Veículos a Diesel



Resultado: Aumento de 20% em 2019, comparado ao ano anterior.

Gastos com Contratos de Limpeza Período-base

Resultado: Redução de 11,1% em 2019, comparado ao ano anterior.

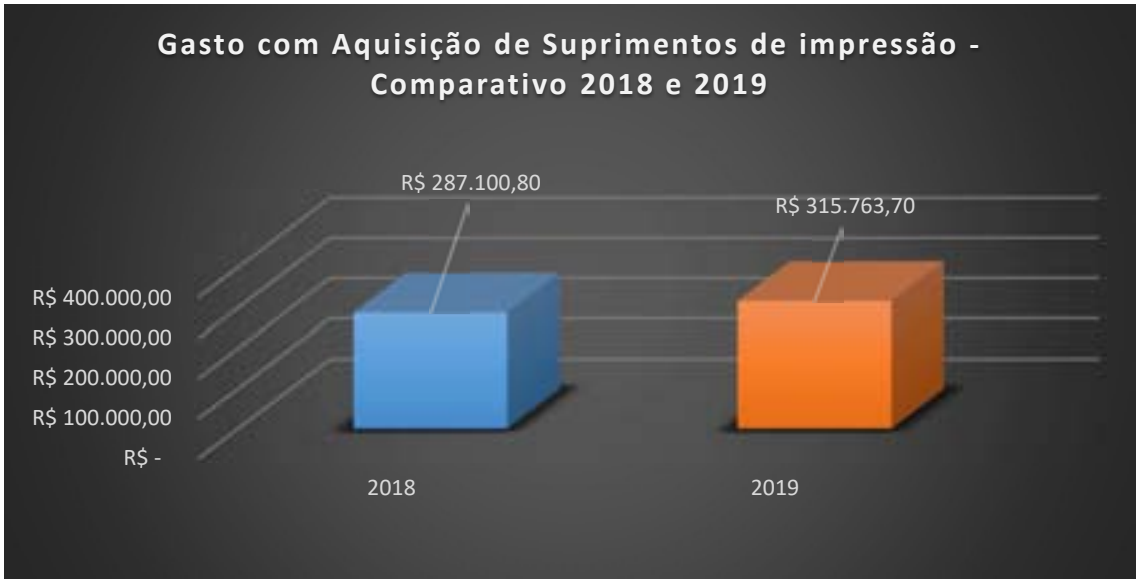
A negociação contratual levou a redução das despesas com o contrato de limpeza.

Gasto com Material de Limpeza

Resultado: Aumento de 371% em 2019, comparado ao ano anterior.

O exaurimento do estoque comprado em exercícios anteriores resultou na necessidade de reposição do estoque.

Gasto com Aquisição de Suprimentos de Impressão



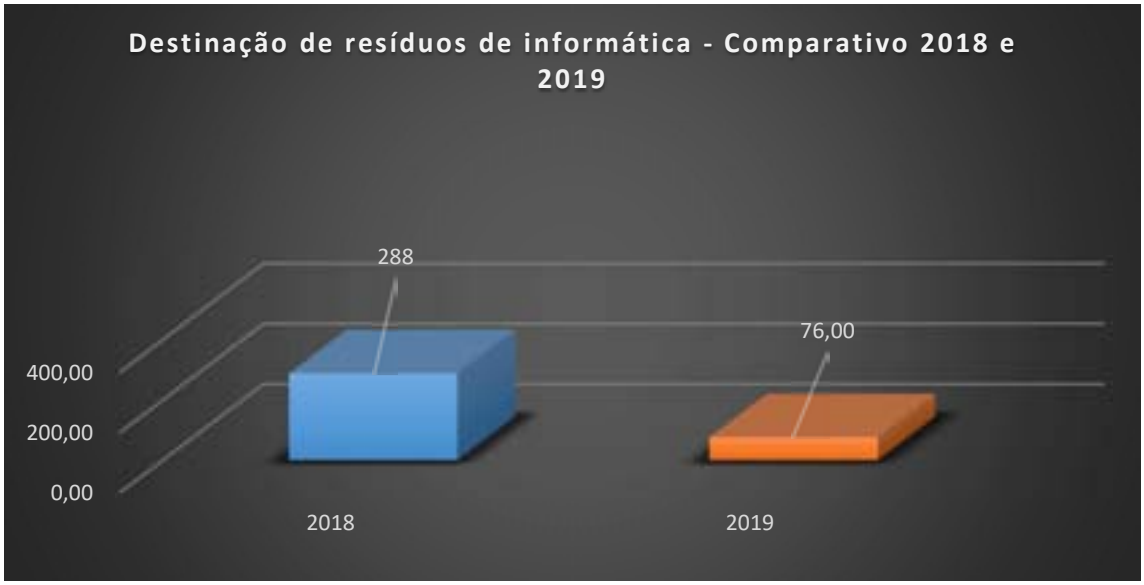
Resultado: Aumento de 10% em 2019, comparado ao ano anterior.

O aumento de preço verificado em muitos dos insumos de impressão acarretou um acréscimo de despesas.

Gasto com Contratos de Terceirização de Impressão

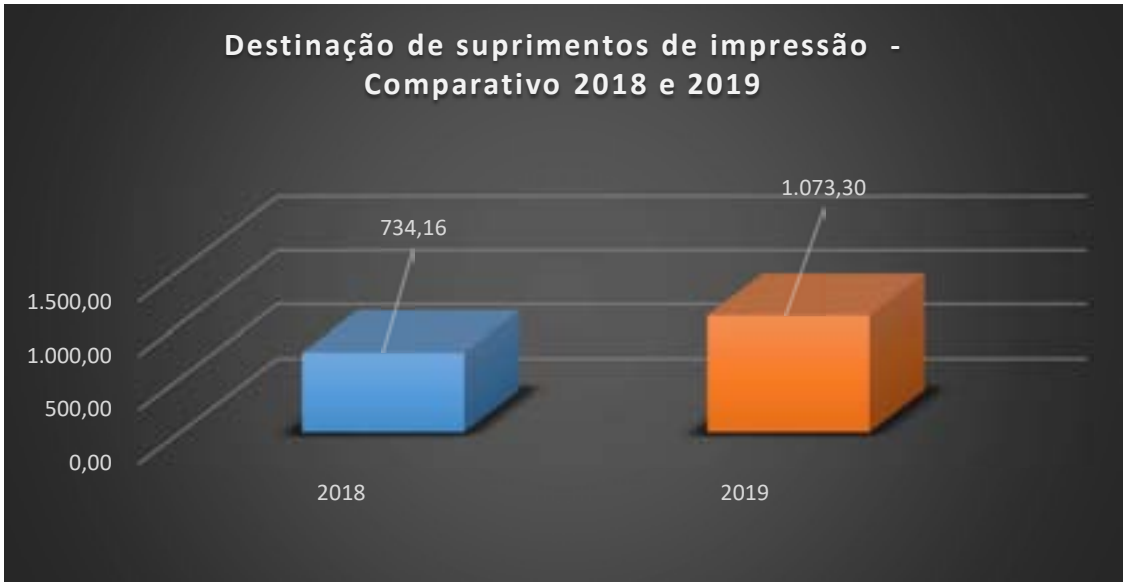
Resultado: Redução de 41,8% em 2019, comparado ao ano anterior.

Destinação de Resíduos de Informática



Resultado: Redução de 73,6 % em 2019, comparado ao ano anterior.

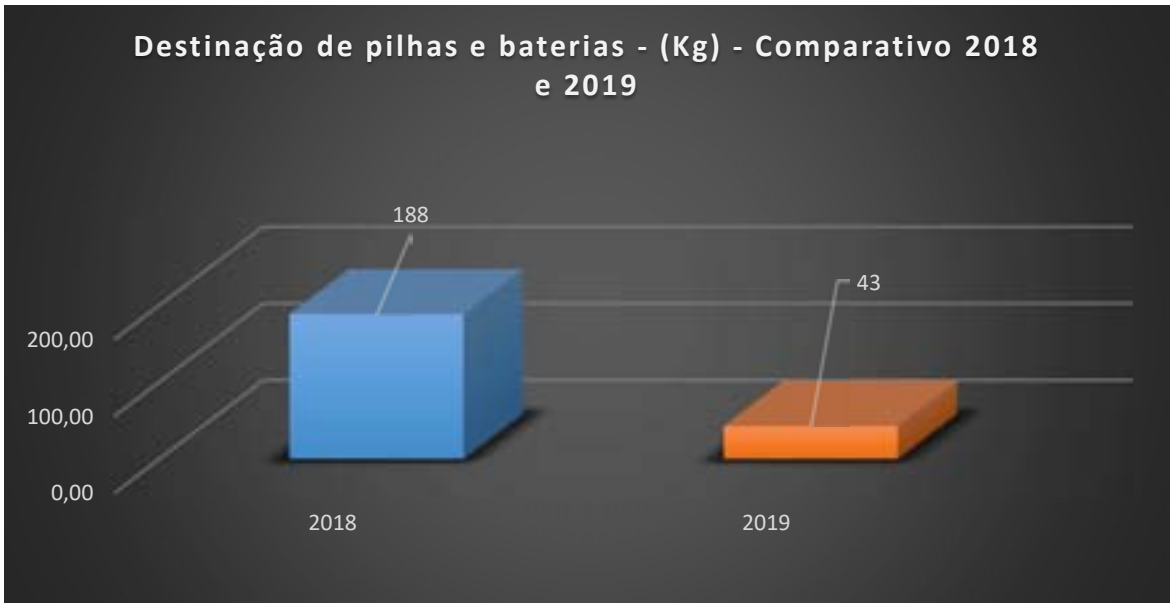
Destinação de Suprimentos de Impressão



Resultado: Aumento de 46,2 % em 2019, comparado ao ano anterior.

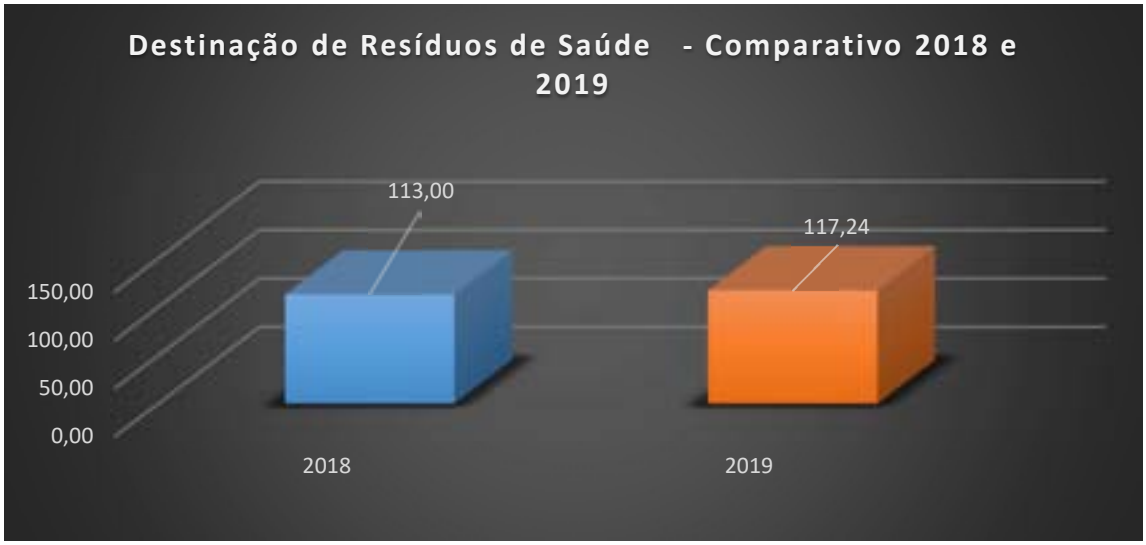
A elaboração e implementação do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos contribuíram significativamente para o aprimoramento do trabalho de coleta seletiva dos suprimentos de impressão, resultando em um substancial aumento deste tipo de resíduo.

Destinação e Descontaminação de Pilhas e Baterias



Resultado: Redução de 77,3 % em 2019, comparado ao ano anterior.

Destinação de Resíduos de Saúde



Resultado: Aumento de 3,8 % em 2019, comparado ao ano anterior.

O maior número de atendimentos na Divisão de Atenção à Saúde contribuiu para o aumento de resíduos contaminados.

Destinação de Resíduos de Obras e Reformas

Resultado: Aumento expressivo em 2019, comparado ao ano anterior.

A quantidade de resíduos removida é proveniente de reformas executadas em diversos pavimentos ao longo dos anos de 2018 e 2019.

Gastos com Contratos de Vigilância Armada Período-base

Resultado: Aumento de 13,9 % em 2019, comparado ao ano anterior.

O aumento na quantidade de postos importou no consequente aumento do valor do contrato.

Monitoramento dos Planos de Ação – Gráfico representativo e tabela

Item	iniciativa	justificativa	STATUS
1	Campanha de divulgação de impressão frente/verso	Divulgar trimestralmente a importância da impressão frente/verso para a redução do consumo de papel (***e-mail*** e intranet	**CONCLUÍDA**
2	Conscientização do descarte ecológico	Elaboração de materiais (físicos e eletrônicos) com a finalidade de conscientizar os usuários do TRF2 (internos e externos) da importância de se manter boas práticas para o auxílio da tarefa de coleta seletiva.	**NÃO INICIADA**

3	Engajamento no Programa de Coleta Seletiva	Elaboração de uma pesquisa, através de questionário elaborado pela SEGESA, com a finalidade de aferir a forma como o corpo funcional (servidores, magistrados e estagiários) e a força de trabalho auxiliar (funcionários terceirizados) descartam seus próprios resíduos.	**NÃO INICIADA**
4	Gerenciamento de resíduos contaminados.	Embalar, transportar, armazenar, pesar e descartar adequadamente os resíduos de serviços de saúde da DISAU, em cumprimento aos ditames da Resolução CONAMA nº 358/2005	**75% REALIZADA**
5	Inclusão de Pessoas com Deficiência – PCD no TRF 2ª Região	(a) Avaliação de candidatos a vagas destinadas a servidores qualificados como PCD, em fase pré-admissional: Realizar avaliação pericial da deficiência declarada pelo candidato para acesso à vaga destinada a PCD. Em caso de constatação da deficiência declarada e, ainda, de seu enquadramento legal para fazer jus à vaga, realizar levantamento de eventuais necessidades de adaptação e adequação das condições e do ambiente de trabalho. (b) Acompanhamento de servidores empossados em vaga destinada a PCD no TRF2. Realizar acompanhamento multiprofissional dos servidores empossados, visando identificar eventuais necessidades de adaptação das condições e do ambiente de trabalho, contribuindo para a inclusão do servidor e para a melhor adaptação às atribuições do cargo.	**75% REALIZADA**

6	Conscientização em Gestão Socioambiental	Ação educacional presencial destinada à sensibilização, motivação e conscientização do corpo funcional e força de trabalho auxiliar do Tribunal Regional Federal da 2ª Região para a responsabilidade socioambiental e para a adoção de práticas sustentáveis, denotando o compromisso da instituição com o tema.	**CONCLUÍDA**
7	Gestão Socioambiental no Programa de Integração do Novo Servidor	Palestra Anual destinada à sensibilização, motivação e conscientização dos novos servidores do Tribunal Regional Federal da 2ª Região para a responsabilidade socioambiental, visando ao uso sustentável dos recursos naturais e dos bens públicos.	**CONCLUÍDA**
8	Capacitação dos Instrutores Internos em Gestão Socioambiental	Ação educacional presencial destinada à capacitação dos facilitadores do Programa de Desenvolvimento Gerencial do Tribunal Regional Federal da 2ª Região, sobre o tema "Sustentabilidade em suas Múltiplas Dimensões", saindo do campo único da economia e envolvendo a sustentabilidade social, ambiental, cultural e ética.	**NÃO INICIADA**
9	Semana do Meio Ambiente - Debate com Especialistas	Ação educacional presencial que integrará a Semana do Meio Ambiente, destinada à sensibilização, motivação e capacitação do corpo funcional e força de trabalho auxiliar do Tribunal Regional Federal da 2ª Região para preservar, conservar e gerenciar o ambiente, como parte do exercício da cidadania	**75% REALIZADA**

10	Mostra de Práticas Inovadoras no Tribunal - Sustentabilidade	Ação educacional presencial destinada à divulgação de práticas sustentáveis bem sucedidas no Tribunal Regional Federal da 2ª Região, contribuindo para a sensibilização e motivação do corpo funcional de que a construção de um ambiente saudável se faz com pequenas mudanças de hábitos diários.	**NÃO INICIADA**
11	Conscientização em Gestão Socioambiental por meio de Ações Educacionais a Distância	Ação educacional na modalidade a distância destinada à sensibilização, motivação e capacitação dos servidores do Tribunal Regional Federal da 2ª Região	**75% REALIZADA**
12	Capacitação de Gestores e Servidores na Elaboração e Monitoramento do Plano de Logística Sustentável	Ação educacional presencial destinada à capacitação dos servidores do Tribunal Regional Federal da 2ª Região direta ou indiretamente envolvidos com a implementação do Plano de Logística Sustentável	**CONCLUÍDA**
13	Semana do Meio Ambiente -Qual a sua visão ecológica	Elaboração e aplicação de ***Quiz*** destinado à pesquisa do grau de maturidade institucional sobre a Sustentabilidade na Instituição, a ser realizado junto aos magistrados e servidores.	**NÃO INICIADA**
14	Incremento da aquisição de bens sustentáveis	Ampliar em 100% o quantitativo de itens de materiais de consumo adquiridos com critérios de sustentabilidade, objeto de SECs emitidas pela SECMAT/DIMAT. Adquirir materiais de consumo em geral em atendimento à Resolução nº 201/2015/CNJ	**75% REALIZADA**
15	Uso sustentável de copos descartáveis	Promover o uso consciente dos copos descartáveis no âmbito do TRF2, visando a reduzir em 30% o consumo.	**75% REALIZADA**
16	Consumo sustentável de Papel A4	Reduzir em 30% o consumo de papel com a implantação do EOF Digital	**75% REALIZADA**

17	Descarte de resíduos orgânicos e de varrição	Aperfeiçoamento da coleta dos resíduos orgânicos e de varrição, com base no uso racional dos sacos de lixo, reaproveitando os mesmos, na medida do possível.	**CONCLUÍDA**
18	Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos para o TRF2 (PGR/TRF2)	Elaborar o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, documento que aponta e descreve as ações relativas ao manejo dos resíduos sólidos, observadas suas características e riscos, no âmbito das unidades geradoras de resíduos de suas diversas atividades. O mesmo contempla aspectos referentes à segregação, coleta, manipulação, acondicionamento, transporte, armazenamento, reciclagem, bem como a disposição final dos resíduos sólidos.	**CONCLUÍDA**
19	Estímulo ao descarte ecologicamente correto de papel	Aperfeiçoar a coleta seletiva de papel para seu descarte ecologicamente correto.	**CONCLUIDA**

20	Gerenciamento de Resíduos Sólidos no TRF2 (PGR/TRF2), perigosos e não-perigosos	Implementar e fiscalizar a segregação, coleta, manipulação, acondicionamento, transporte, armazenamento, reciclagem, bem como a disposição final dos resíduos sólidos, fornecendo o ***feedback*** para o aprimoramento do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos para o TRF2 (PGR/TRF2) está de acordo com a Resolução CNJ 201/2015.	**75% REALIZADA**
21	Estudo para captação e aproveitamento de águas pluviais no prédio-sede do TRF2	Será elaborada uma avaliação das instalações do prédio sede do TRF2, com vistas à implantação de um sistema de captação e armazenamento de águas pluviais. Haverá, do mesmo modo, avaliação das possíveis alternativas para o aproveitamento desses recursos.	**CONCLUÍDA**
22	TELHADO VERDE NO PRÉDIO-SEDE DO TRF2: Estudo de viabilidade	Será elaborado estudo sobre a viabilidade da utilização das coberturas do prédio-sede do TRF2 como de telhado verde. Será necessário um mapeamento das áreas existentes pelos setores técnicos, em especial quanto ao aspecto estrutural, tendo em vista a sobrecarga que o telhado verde acrescentaria às lajes.	**CONCLUÍDA**
23	Diagnóstico da frota de veículos oficiais	Dispor de dados técnicos para embasar a proposição da troca de veículos que ainda não atendam a requisitos de redução na emissão de gases poluentes. Priorizar abastecimento com etanol e diminuir o uso de veículos a diesel e gasolina, objetivando a redução de emissão de gases poluentes.	**CONCLUÍDA**

24	Lavagem ecológica (ou sustentável) de veículos oficiais	Realizar o estudo de viabilidade econômico-financeira sobre a lavagem de veículos do TRF2, otimizando a água disponível para realização da atividade e maximizar a economia de água e produtos de higienização veicular, objetivando reduzir cerca de 90% o consumo de água na lavagem de veículos oficiais.	**CONCLUÍDA**
25	Desligamento da iluminação dos andares de garagem	Avaliar possibilidade de desligar a iluminação das garagens, com instalação de sensores para não prejudicar os usuários. Redução no consumo de energia elétrica.	**CONCLUÍDA**
26	Instalação de interruptores para desligamento da iluminação em áreas de ocupação eventual	Instalar interruptores nos locais de ocupação eventual (circulação, banheiros, depósitos etc.).	**CONCLUÍDA**
27	Uso racional do sistema de iluminação	Reduzir quantidade de lâmpadas, estabelecendo padrão mínimo de iluminação por m². Reduzir consumo de energia em 10% até 2020.	**75% REALIZADA**
28	Avaliação da qualidade do ar ambiente	Avaliar a qualidade do ar ambiente para medição do nível de CO2 e de aerodispersóides (material particulado). Atendimento ao art. 5º, letra "a" da Portaria GM/MS Nº 3.523, de 28 de agosto de 1998 da ANVISA.	**CONCLUÍDA**
29	Monitoramento de instalações hidráulicas	Realizar levantamento e monitoramento permanente da situação das instalações hidráulicas, visando a evitar desperdícios decorrentes de componentes defeituosos, reduzindo o consumo de água. (Sugerida pela Resolução CNJ 201/2015).	**75% REALIZADA**

30	Adaptação de Torneiras temporizadas e Rabichos com válvulas redutoras de pressão	Substituir todas as torneiras em uso nos banheiros e copas pelo tipo temporizada. Instalar nas torneiras e descargas rabichos com válvulas redutoras de pressão. Reduzir o consumo de água e evitar vazamentos provocados por pressão elevada.	**CONCLUÍDA**
31	Estudo de viabilidade técnico-econômica para instalação de usina de geração de energia elétrica solar fotovoltaica	Estudo de viabilidade técnico-econômica, com previsão do tempo de retorno do investimento, para implementação do sistema de geração solar fotovoltaica.Caso seja vantajoso, transferir parte do consumo de energia elétrica, atualmente fornecida pela Light, para a geração própria sustentável	**CONCLUÍDA**
32	Expansão do serviço de videoconferência	Ampliar a quantidade de pontos de acesso ao serviço de videoconferência nas instalações do Tribunal, incluindo a disponibilização do serviço em estações de trabalho, reduzindo a necessidade de deslocamento de pessoal. A iniciativa também atende a normativo específico do CNJ sobre o tema	**CONCLUÍDA**
33	Uso da fonte de impressão ecológica ecofont	Instalar ***ecofont*** em todas as estações de trabalho visando reduzir o consumo de cartucho e tonner	**CONCLUÍDA**
34	Aquisição de microcomputadores sustentáveis	Prever, na aquisição de novos microcomputadores, a adoção de fontes de alimentação mais econômicas e a redução de material de embalagem.	**CONCLUÍDA**

35	Recolhimento de equipamentos ociosos	Identificar e recolher equipamentos que se encontram instalados nas diversas unidades administrativas e judiciárias, mas que se encontram ociosos, de forma que possam compor reserva técnica para redistribuição, reduzindo a demanda de aquisição, bem como o consumo de energia (impressoras ociosas, por exemplo).	**75% REALIZADA**

Conclusão

O Plano de Logística Sustentável do TRF2 – PLSTRF2 foi aprovado por meio da Portaria nº TRF2-PTP-2016/00556, de 22/12/2016, e se encontra publicado no portal institucional, acessível no seguinte endereço:

http://www10.trf2.jus.br/ai/wp-content/uploads/sites/3/2017/02/pls-plano-de-logistica-sustentavel-do-trf2-2016.pdf

Durante a implementação do PLS, ao longo de 2019, verificamos que algumas ações não lograram o resultado almejado, já tendo sido iniciadas tratativas com os membros do Comitê Gestor do Plano de Logística Sustentável no sentido de, em 2020, realizar a revisão do PLS, estabelecendo novas metas e, por conseguinte, novas ações.

Merece registro a assinatura do Termo de Cooperação Técnica entre o TRF2 e outras instituições públicas da esfera federal, cujo escopo é a elaboração de uma agenda interinstitucional de programas e projetos alusivos ao tema sustentabilidade, que possam beneficiar todas órgãos públicos partícipes e, consequentemente, a sociedade.

Como resultado concreto de parceria interinstitucional, citamos a realização de chamada pública para habilitação de cooperativas para prestarem o serviço de recolhimento de resíduos nos termos do Decreto Federal Nº 5.940/2006 e a realização de atividade de capacitação compartilhada sem ônus para todos os órgãos partícipes.

Ainda há muito o que avançar no campo institucional, no sentido do aperfeiçoamento contínuo da qualidade do gasto público, da redução do impacto negativo das atividades do órgão no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados, da promoção das contratações sustentáveis, na qualidade de vida no ambiente de trabalho, na sensibilização e capacitação do corpo funcional e força de trabalho auxiliar. Contudo, o TRF2 mantém-se com o firme propósito de avançar em direção ao caminho sem volta de uma gestão pública sustentável.